附件 2：

经营性物产装修审批单（外部）

<table>
<tr><td>物产名称</td><td colspan="3">要装修/改建的出租物业地点（合同上签订的项目名称）</td></tr>
<tr><td>合同承租人/单位</td><td colspan="3">与公交签订合同承租该处物业的个人或单位</td></tr>
<tr><td>经办人员</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>现场经营人/单位</td><td colspan="3">要装修/改建的出租物业实际经营使用个人或单位</td></tr>
<tr><td>经办人员</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>审批内容性质</td><td colspan="3">☐装修　☐维修　☐改造
☐其他 _____</td></tr>
<tr><td>工程情况</td><td colspan="3">☐主体结构无改造　☐主体结构有改造
☐消防设施无改造　☐消防设施有改造</td></tr>
<tr><td>装修/改建方案
设计单位（章）</td><td>需填写装修和消防 2 部分</td><td>设计资质</td><td>需填写装修和消防 2 部分</td></tr>
<tr><td>设计人员</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>装修/改建
实施单位（章）</td><td>需填写装修和消防 2 部分</td><td>装修资质</td><td>需填写装修和消防 2 部分</td></tr>
<tr><td>装修经办人员</td><td></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>上报资料</td><td colspan="3">☐1、合同承租人/单位、报批责任人/单位、现场经营人/单位营业执照一份（复印件盖公章）。
☐2、现场经营人/单位企业法人身份证一份（复印件盖公章）。
☐3、报批责任人/单位、现场经营人/单位经办人员授权委托书一份（原件）。
☐4、具有相应资质的设计单位出具的有效施工图（蓝图加盖设计单位公章及），并按国家法律法规进行相应图审或审批（原件）。
☐5、设计单位营业执照一份（复印件盖公章）。
☐6、设计单位资质证明一份（复印件盖公章）。
☐7、施工单位营业执照一份（复印件盖公章）。
☐8、施工单位资质证明一份（复印件盖公章）。
☐9、施工合同一份（复印件盖公章）。
☐10、涉及房屋建筑主体和承重结构变动的装修改造，应当提交原设计单位或</td></tr>
</table>

	者具有相应资质的第三方设计单位出具的结构复核意见书（原件）。 ☐11、涉及房屋外立面、消防设施设备、绿化等装修改造，需经相关政府职能部门行政审批的，应当提交审批资料（审批图纸、备案登记或审批意见，要求复印件加盖实施装修上报单位公章）。 ☐12、涉及到室外市政雨、污水管道纳管、接水、接电扩容、燃气、通信、军用设施等内容的，必须报经有关部门审批或备案（提供相关审批或备案材料）。 ☐13、其他审批资料：_____。 ☐14、上述资料提供电子扫描件一份（图纸提供 CAD），并刻盘 2 张。 递交人签名（盖章）： 日期： 签收人签名： 日期：
备注	

说明：

1、报批的图纸分为装修图纸和消防图纸，消防图纸必须为报住建部门审批图审合格的图纸，或不符合报批要求经具备图审资质的设计单位图审合格的图纸，同时提供电子版的报批图纸。

2、审批资料纸质件一式三份。

3、递交人处盖章必须为与公交签订合同承租该处物业的个人或单位。